

# Allgemeine Geschäftsbedingungen für Seminare und Veranstaltungen Manuela Hackenberg, PRAXIS PLAN

## 1. Geltungsbereich, Allgemeines

Für die Teilnahme an allen von Manuela Hackenberg PRAXIS PLAN (nachfolgend MHPP genannt) angebotenen Seminaren und Veranstaltungen gelten nach Maßgabe des zwischen mir und dem Auftraggeber / Teilnehmer geschlossenen Vertrags die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Entgegenstehende oder von meinen Bedingungen abweichende Bedingungen des Teilnehmers erkennt MHPP nicht an, es sei denn, MHPP hätte ausdrücklich schriftlich ihrer Geltung zugestimmt.

Weitere Vereinbarungen sind für mich nur verbindlich, wenn sie von mir schriftlich bestätigt werden.

## 2. Vertragsschluss

Ihre schriftliche Anmeldung stellt ein bindendes Angebot dar. Im Falle der schriftlichen Anmeldung kann ich innerhalb von zwei Wochen nach Absendung der Anmeldung das Angebot annehmen. Entscheidend für den Zeitpunkt der Absendung des schriftlichen Angebots ist das Datum des Poststempels bzw. der E-Mail-Lesebestätigung.

Danach wird eine Rechnung von mir an den Auftraggeber / Teilnehmer versendet. Der Vertrag kommt mit Zusendung der Rechnung zustande. Es gilt das Datum der E-Mail mit Zustellungsbestätigung.

Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt, eine Haftung aus diesem Grunde ist allerdings ausgeschlossen. Kann eine Anmeldung nicht berücksichtigt werden, so wird dies umgehend mitgeteilt.

## 3. Zahlungsbedingungen

Der Auftraggeber / Teilnehmer ist verpflichtet, das Teilnahmeentgelt vor Beginn des Seminars oder der Veranstaltung zu bezahlen.

Sofern sich aus der Rechnung nichts Anderes ergibt, sind Rechnungen sofort nach Erhalt zur Zahlung fällig. Der Auftraggeber / Teilnehmer kommt spätestens 30 Tage nach Fälligkeit in Verzug. Dies gilt gegenüber einem Auftraggeber / Teilnehmer, der Verbraucher ist, nur dann, wenn auf diese Rechtsfolge in der Rechnung ausdrücklich hingewiesen wurde. Für jede Mahnung nach Verzugseintritt kann ich 3,- EUR Auslagenersatz verlangen.

Der auf der Rechnung ausgewiesene Betrag ist an die angegebene Bankverbindung zu überweisen.

## 4. Widerrufsrecht

### Widerrufsbelehrung/ Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung bei ein- und zweitägigen Kursen bis 4 Wochen und bei mehrtägigen Kursen (ab drei zusammengehörigen Seminartagen) bis 6 Wochen vor Beginn des Seminars kostenfrei und ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Manuela Hackenberg  
PRAXIS PLAN  
Kanalstraße 12  
83052 Bruckmühl  
E-Mail: hackenberg@praxisplan-mh.de

### Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Können Sie mir die empfangene Leistung ganz oder teilweise, nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie mir insoweit gegebenenfalls Wertersatz leisten.

Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen Sie innerhalb von 30 Tagen nach Absendung Ihrer Willenserklärung erfüllen. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn Ihr Vertragspartner mit der Ausführung der Dienstleistung mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung vor Ende der Widerrufsfrist begonnen hat oder Sie diese selbst veranlasst haben.

Verbindlichkeit ist der  
menschliche Anspruch  
an die Verlässlichkeit.

*Elfriede Hable*



## Allgemeine Geschäftsbedingungen für Seminare und Veranstaltungen **Manuela Hackenberg, PRAXIS PLAN**

Verbindlichkeit ist der  
menschliche Anspruch  
an die Verlässlichkeit.

*Elfriede Hable*

### 5. Stornierung durch Auftraggeber / Teilnehmer

Die Stornierung ist unter den folgenden Bedingungen möglich:

Bei Stornierung von ein- und zweitägigen Kursen bis 4 Wochen und von mehrtägigen Kursen (ab drei zusammengehörigen Seminartagen) bis 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn fällt keine Teilnahmegebühr an. Bei Stornierung unter vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei ein- und zweitägigen Kursen und unter sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei mehrtägigen Kursen (ab drei zusammengehörigen Seminartagen) müssen wir Ihnen 100 % der Teilnahmegebühr berechnen. Tipp: Ersatzteilnehmer grundsätzlich vorsehen.

Bei Nichteinhaltung der Frist von vier Wochen (ein- und zweitägige Kurse) bzw. von sechs Wochen (mehrtägige Kurse = ab drei zusammengehörige Seminartage) vor dem Veranstaltungsbeginn hat MHPP Anspruch auf die volle Teilnahmegebühr. Dem Auftraggeber / Teilnehmer steht der Nachweis frei, dass MHPP kein oder ein niedrigerer Schaden entstanden ist. Kulanzregelungen sind gegebenenfalls möglich.

Bei Nichterscheinen zu Seminar- oder Veranstaltungsbeginn wird das volle Teilnahmeentgelt fällig, soweit der Auftraggeber / Teilnehmer nicht fristgerecht zurückgetreten ist.

Die Stornierung ist nur schriftlich möglich.

### 6. Rücktritt vom Vertrag

Ich bin berechtigt, aus wichtigem Grund vom Vertrag zurückzutreten, ungeachtet sonstiger Gründe, insbesondere wenn:

- für ein Seminar/ eine Veranstaltung nicht genügend Anmeldungen vorliegen
- die Veranstaltung aus nicht von mir zu vertretenden Gründen abgesagt werden muss.

Dies ist beispielsweise bei Krankheit / Unfall des/der Dozent/in oder höherer Gewalt der Fall.

Ich werde den Auftraggeber / Teilnehmer über den Ausfall des Seminars oder der Veranstaltung unverzüglich informieren und im Falle eines Rücktritts eine bereits erhaltene Gegenleistung unverzüglich zurückerstatten. Schadensersatzansprüche stehen dem Auftraggeber / Teilnehmer hieraus nicht zu.

### 7. Datenschutz

Am Tag der Durchführung der MHPP Seminare liegt eine Teilnehmerliste zur Unterschrift aus. Auf dieser Teilnehmerliste sind Name und Anschrift der Praxis bzw. der Person oder Firma, die die Anmeldung vorgenommen hat (Rechnungsempfänger), sowie der Vor- und Nachname der Teilnehmerin / des Teilnehmers aufgeführt. MHPP ist verpflichtet, sich die Teilnahme am Seminar per Unterschrift bestätigen zu lassen - u. a. um den Nachweis gegenüber den Zahnärztekammern zur Vergabe von Fortbildungspunkten zu führen.

Auch erhält jeder Teilnehmer ein Namensschild auf dem Vor- und Nachname der Teilnehmerin / des Teilnehmers abgedruckt ist. Somit erhalten die anwesenden Personen Kenntnis der - meist öffentlichen - Kontaktdaten der anmeldenden Praxis, Firma oder Person sowie des Vor- und Nachnamens der Teilnehmerin / des Teilnehmers.

Sollten Sie dieser möglichen Kenntnisnahme widersprechen, setzen Sie sich bitte vor Durchführung der Seminarveranstaltung mit MHPP in Verbindung. Weitere Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten: <https://www.praxis-plan.de/datenschutz.html>

### 8. Form von Erklärungen

Rechtserhebliche Erklärungen und Anzeigen, die der Auftraggeber / Teilnehmer gegenüber mir oder Dritten abzugeben hat, bedürfen der Schriftform.

### 9. Erfüllungsort - Rechtswahl - Gerichtsstand

Soweit sich aus dem Vertrag nichts Anderes ergibt, ist Erfüllungsort und Zahlungsort mein Geschäftssitz. Für diesen Vertrag gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Ausschließlicher Gerichtsstand ist bei Verträgen mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögen das für meinen Geschäftssitz zuständige Gericht.

### 10. Wirksamkeit der Geschäftsbedingungen

Sollten einer oder mehrere Punkte dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, beeinträchtigt dies die Wirksamkeit der verbleibenden Punkte und die Wirksamkeit des Vertrages in seiner Gesamtheit nicht. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung soll diejenige Regelung treten, deren Wirkungen der wirtschaftlichen Zielsetzung möglichst nahekommen, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen Bestimmung verfolgt haben. §139 BGB ist ausgeschlossen.